



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
БРЮХОВЕЦКИЙ РАЙОН**

**П Р И К А З**

от 13.11.2023

№ 1279

ст-ца Брюховецкая

**О разрешении на прием в общеобразовательную организацию  
на обучение по образовательным программам начального общего  
образования младше 6 лет 6 месяцев или старше 8 лет  
в муниципальном образовании Брюховецкий район**

В соответствии с п. 1 ст. 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и приказом министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 года № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить Порядок выдачи разрешения на прием в общеобразовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования младше 6 лет 6 месяцев или старше 8 лет в муниципальном образовании Брюховецкий район (далее - Порядок) (приложение № 1).

2. Создать комиссию для выдачи разрешений на прием в общеобразовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования младше 6 лет и 6 месяцев или старше 8 лет в муниципальном образовании Брюховецкий район (приложение № 2).

3. Руководителям общеобразовательных организаций:

1) руководствоваться настоящим Порядком;

2) обеспечить информирование граждан о действующем Порядке.

4. Контроль над исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

5. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Исполняющий обязанности  
начальника управления образования  
администрации муниципального образования  
Брюховецкий район

**КОПИЯ ВЕРНА  
СЕКРЕТАРЬ  
РУКОВОДИТЕЛЯ**

Е.П. Галат

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к приказу управления образования  
администрации  
муниципального образования  
Брюховецкий район  
от 13.11.2023 № 1279

**ПОРЯДОК**  
**выдачи разрешения на прием в общеобразовательную**  
**организацию на обучение по образовательным программам**  
**начального общего образования младше 6 лет 6 месяцев**  
**или старше 8 лет в муниципальном образовании**  
**Брюховецкий район**

**Л. Общие положения.**

1.1. Настоящий Порядок регулирует выдачу разрешения на прием в общеобразовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования младше 6 лет 6 месяцев или старше 8 лет в муниципальном образовании Брюховецкий район.

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с нормативными правовыми актами:

федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

приказ министерства просвещения от 22 марта 2021 года № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

приказ министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 года № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

приказ Минобрнауки России от 9 ноября 2015 года № 1309 (ред. от 18.08.2016) «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи»;

приказ Минобрнауки России от 20 сентября 2013 года № 1082 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии»;

постановление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Краснодарского края от 3 июня 2022 года № 3/1 «Об утверждении Примерного порядка учета детей, подлежащих обучению по об-

разовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории Краснодарского края»;

решение Совета муниципального образования Брюховецкий район от 27 июля 2014 года «Об утверждении Положения об управлении образования администрации муниципального образования Брюховецкий район».

1.3. Прием детей младше 6 лет и 6 месяцев или старше 8 лет в общеобразовательную организацию может осуществляться только с разрешения управления образования администрации муниципального образования Брюховецкий район (далее - управление образования), осуществляющего данные полномочия на основании решения Совета муниципального образования Брюховецкий район от 27 июля 2014 года «Об утверждении Положения об управлении образования администрации муниципального образования Брюховецкий район».

1.4. Прием в общеобразовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования младше 6 лет 6 месяцев или старше 8 лет в муниципальном образовании Брюховецкий район может осуществляться только при наличии свободных мест в общеобразовательной организации.

1.5. Обучение детей, не достигших возраста 6 лет 6 месяцев к началу учебного года, проводится в общеобразовательной организации с соблюдением всех гигиенических требований к условиям и организации образовательного процесса для детей дошкольного возраста.

## **II. Организация работы.**

2.1. Комиссия создается приказом управления образования не позднее 1 февраля ежегодно. В состав Комиссии включаются специалисты управления образования, специалисты муниципального казенного учреждения «Центр развития образования» (далее - МКУ ЦРО).

2.2. Комиссия управления образования принимает решение на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии (далее - ПМПК) МКУ ЦРО психолого-педагогического отдела.

2.3. Разрешение на прием в общеобразовательную организацию в возрасте младше 6,6 лет или старше 8 лет управление образования выдает на основании решения Комиссии по приему в общеобразовательную организацию в возрасте младше 6,6 лет или старше 8 лет.

2.4. Для получения разрешения на прием в общеобразовательную организацию младше 6 лет и 6 месяцев или старше 8 лет, родители (законные представители) должны подать заявление в управление образования на имя начальника управления образования (приложение № 1).

2.5. Прием заявлений осуществляется при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 года № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

2.6. Управление образования может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

2.7. К заявлению прилагаются следующие документы:

- копия свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя;

- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;

- родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

- копия документа, подтверждающего отсутствие медицинских противопоказаний по состоянию здоровья ребенка (по форме предоставляемой учреждением здравоохранения).

2.8. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.9. Заявление и прилагаемые к нему в соответствии с перечнем в п. 2.7. настоящего Порядка документы, поступившие в управление образования, в течение 1 рабочего дня со дня регистрации направляются на рассмотрение комиссии.

2.10. Срок рассмотрения заявления и принятия решения ПМПК не более 7 рабочих дней со дня получения заявления.

2.11. Результатом работы ПМПК является заключение о готовности ребенка к обучению в общеобразовательной организации, которое в день подписания направляется в управление образования.

2.12. В течение двух дней после получения заключения о готовности ребенка к обучению в общеобразовательной организации, выданного ПМПК, комиссия управления образования большинством голосов принимает решение о выдаче разрешения на прием ребенка в общеобразовательную организацию, либо о мотивированном отказе.

2.13. Управление образования в течение 1 рабочего дня со дня принятия комиссией решения направляет в общеобразовательную организацию разрешение на прием ребенка в общеобразовательную организацию (приложение № 2), родителям уведомление о принятом решении (приложение № 3).

2.14. Отказ о выдаче разрешения на обучение ребенка ранее или позднее допустимого для обучения возраста может быть обусловлен:

- отрицательным заключением о психологической готовности ребенка к обучению в школе.

2.15. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале регистрации входящей корреспонденции управления образования.

2.16. После получения разрешения на прием детей в возрасте младше 6 лет 6 месяцев или старше 8 лет общеобразовательная организация осуществляет прием в соответствии с Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения РФ от 2 сентября 2020 года № 458 и утвержденными в общеобразовательной организации правилами приема.

2.17. В случае получения уведомления об отказе в разрешении на прием в общеобразовательную организацию в возрасте младше 6 лет 6 месяцев или старше 8 лет родитель имеет право на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых в ходе предоставления данной услуги должностными лицами, служащими управления образования.

Начальник отдела оценки качества  
образования управления образования  
администрации муниципального  
образования Брюховецкий район



А. А. Валиева

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к Порядку выдачи разрешения  
на прием в общеобразовательную  
организацию на обучение по образовательным  
программам начального общего образования  
младше 6 лет 6 месяцев или старше 8 лет  
в муниципальном образовании  
Брюховецкий район

**ФОРМА**  
**заявления о разрешении на прием в общеобразовательную**  
**организацию на обучение по образовательным**  
**программам начального общего образования**  
**младше 6 лет 6 месяцев или старше 8 лет**

И.о. начальника управления  
образования администрации  
муниципального образования  
Брюховецкий район

Ф.И.О. родителя (законного представителя) \_\_\_\_\_  
ребенка \_\_\_\_\_  
проживающего по адресу \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

паспорт (серия, №, когда и кем выдан) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

контактный телефон \_\_\_\_\_

заявление.

Прошу разрешить обучение в \_\_\_ классе общеобразовательной организации

\_\_\_\_\_

наименование ОО

моего ребенка \_\_\_\_\_,

ФИО ребенка, число, месяц, год рождения

зарегистрированного по адресу: \_\_\_\_\_,

проживающего: \_\_\_\_\_.

на 01.09.20\_\_\_ г. ребенку исполнится полных \_\_\_ лет \_\_\_ мес.

Даю согласие на обработку моих персональных данных и данных моего ребенка в соответствии с действующим законодательством в РФ.

К заявлению прилагаются (указать прилагаемые документы):

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_

3.

\_\_\_\_\_

Результат рассмотрения заявления прошу довести до меня по следующему (-им) каналу (-ам) передачи информации:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Ф.И.О. расшифровка

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Подпись

\_\_\_\_\_ /

Дата

Исполняющий обязанности  
начальника управления образования  
администрации муниципального образования  
Брюховецкий район

Е.П. Галат

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к Порядку выдачи разрешения  
на прием в общеобразовательную  
организацию на обучение по образовательным  
программам начального общего образования  
младше 6 лет 6 месяцев или старше 8 лет  
в муниципальном образовании  
Брюховецкий район

**ФОРМА**  
**разрешения на прием в общеобразовательную**  
**организацию на обучение по образовательным**  
**программам начального общего образования**  
**младше 6 лет 6 месяцев или старше 8 лет**

Уважаемый (ая) \_\_\_\_\_!  
Ф.И.О. руководителя общеобразовательной организации

Управление образования администрации муниципального образования Брюховецкий район, рассмотрев заявление гр. \_\_\_\_\_, а также приложенные к нему документы, на основании решения *Комиссии по выдаче разрешений на прием в общеобразовательную организацию в возрасте младше 6 лет 6 месяцев или старше 8 лет* дает разрешение на прием \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. ребенка полностью)

\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_ класс  
(число, месяц, год рождения)

\_\_\_\_\_ (наименование образовательной организации)

Одновременно сообщаем, что Вы обязаны осуществлять прием детей в первый класс в соответствии с Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения РФ от 02.09.2020 года № 458 и утвержденными, в общеобразовательной организации, правилами приема.

Исполняющий обязанности  
начальника управления образования  
администрации муниципального образования  
Брюховецкий район



Е.П. Галат



ПРИЛОЖЕНИЕ № 3  
к Порядку выдачи разрешения  
на прием в общеобразовательную  
организацию на обучение по образовательным  
программам начального общего образования  
младше 6 лет 6 месяцев или старше 8 лет  
в муниципальном образовании  
Брюховецкий район

**ФОРМА**  
**уведомления об отказе в разрешении на прием**  
**в общеобразовательную организацию на обучение**  
**по образовательным программам начального общего**  
**образования младше 6 лет 6 месяцев или старше 8 лет**

Уважаемый (ая) \_\_\_\_\_!  
Ф.И.О. заявителя

Управление образования администрации муниципального образования Брюховецкий район, рассмотрев заявление гр. \_\_\_\_\_, а также приложенные к нему документы, на основании решения *Комиссии по выдаче разрешений на прием в общеобразовательную организацию в возрасте младше 6 лет 6 месяцев или старше 8 лет* уведомляет о выдаче разрешения (или об отказе в выдаче разрешения) на прием \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. ребенка)

\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_ класс  
(число, месяц, год рождения)

\_\_\_\_\_ (наименование образовательной организации)

Одновременно сообщаем, что Вы имеете право на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых в ходе предоставления данной услуги должностными лицами управления образования.

Исполняющий обязанности  
начальника управления образования  
администрации муниципального образования  
Брюховецкий район



Е.П. Галат

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к приказу управления образования  
администрации  
муниципального образования  
Брюховецкий район  
от 13.11.2023 № 1279

**СОСТАВ**  
**по выдаче разрешений на прием в общеобразовательную**  
**организацию на обучение по образовательным**  
**программам начального общего образования**  
**младше 6 лет 6 месяцев или старше 8 лет**

Е.П. Галат	И.о. начальника управления образо- вания
А.А. Валиева	начальник отдела оценки качества об- разования
Т.И. Бикус	начальник отдела дошкольного обра- зования
А.А. Саушко	главный специалист отдела дошколь- ного образования
Ю.А. Глущенко	начальник психолого-педагогического отдела
Т.В. Рыбцова	методист МКУ ЦРО
А.П. Шаповал	методист МКУ ЦРО
(по согласованию)	ПМПК

Начальник отдела оценки качества  
образования управления образования  
администрации муниципального  
образования Брюховецкий район



А. А. Валиева

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 10485556620218183357344113440560018432977890893

Владелец Сорокина Антонина Ивановна

Действителен с 13.05.2024 по 13.05.2025