

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ШКОЛА № 12 ИМЕНИ М. К. ГЕРАСИМЕНКО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
БРЮХОВЕЦКИЙ РАЙОН**

**ПРИКАЗ**

от 13.04.2020

№ 52/1-ор

х. Гарбузовая Балка

**О реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий**

Во исполнение приказа управления образования администрации МО Брюховецкий район от 07 апреля 2020 года № 272 «Об организации обучения в общеобразовательных организациях муниципального образования Брюховецкий район в период режима повышенной готовности по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции», в соответствии с Положением о применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, п р и к а з ы в а ю:

1. Осуществить переход с 13 апреля 2020 года на реализацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования или их частей с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

2. Назначить школьным координатором, ответственным за реализацию образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий заместителя директора по УВР Фефелову Татьяну Викторовну.

3. Утвердить обязанности педагогических работников школы на период реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (Приложение 1).

4. Установить деятельность педагогических работников с 13 апреля 2020 года в строгом соответствии с педагогической нагрузкой и должностными обязанностями классного руководителя.

5. Определить место проживания педагогических работников основным рабочим местом, на период реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

6. Разрешить использование педагогическими работниками школы, не имеющим технической возможности для реализации электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, ноутбуков, и других

технических средств, находящихся на балансе школы, по личному заявлению работников.

7. Утвердить список педагогических работников, которые будут вести образовательную деятельность дистанционно. (Приложение 2).

8. Разрешить педагогическим работникам, использовать рабочие места в школе, исходя из требований нахождения в школе в период с 13 апреля 2020 года только в связи с невозможностью ведения образовательного процесса в домашних условиях.

9. Утвердить схему выдачи заданий и получения результатов их выполнения по всем предметам учебного плана.

10. Утвердить форму отчета педагогических работников о проведенных уроках.

11. Утвердить календарный график и примерное расписание уроков, реализуемых с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий и других средств обучения, определив количество уроков в онлайн и офлайн режиме.

12. Педагогам школы внести изменений в календарно-тематические планирования (далее – КТП) по реализации учебных предметов учебного плана всех уровней обучения, предусмотрев концентрацию тем КТП и предполагаемое окончание 2019-2020 учебного года 25 мая 2020 года.

13. Координатору обеспечить возможность обучения педагогических работников работе с цифровым инструментарием посредством своевременного предоставления информации о проводимых обучающих вебинарах, онлайнсеминарах и т.д.

14. Педагогическим работникам:

–ознакомиться с настоящим приказом о реализации образовательных программ, или их частей, с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий; - обеспечить неукоснительное выполнение требований настоящего приказа.

15. Классным руководителям довести до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей), информацию о реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

16. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по УВР Фефелову Татьяну Викторовну.

17. Общий контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

18. Приказ вступает в силу с момента его подписания.

Директор муниципального бюджетного  
общеобразовательного учреждения  
средней общеобразовательной школы № 12  
имени М. К. Герасименко х.Гарбузовая Балка  
муниципального образования Брюховецкий район



А. С. Иванов

С приказом ознакомлены

*Иванов* А.С.Иванов  
*Нестерков* В.А.Нестерков  
*Блохин* Е.В.Блохин  
*Вакарчук* В.В.Вакарчук  
*Гуполова* Н.В.Гуполова  
*Мелантьева* С.И.Мелантьева  
*Нестеркова* Л.Г.Нестеркова  
*Оберемок* Е.С.Оберемок  
*Сорокина* А.И.Сорокина  
*Фефелова* Т.В.Фефелова  
*Соломка* Н.Н.Соломка  
*Дроздова* Ю.Е.Дроздова  
*Бабин* П.С.Бабин  
*Асеева* Е.Ф.Асеева  
*Жевжик* А.В.Жевжик  
*Мацко* Н.А.Мацко  
*Гурин* М.А.Гурин  
*Соколова* И.В.Соколова  
*Свириденко* М.А.Свириденко

## **Обязанности педагогических работников на период реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий**

### **1. Общие положения**

Перечень обязанностей педагогических работников разработан на период реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в соответствии с требованиями приказа управления образования администрации МО Брюховецкий район от 07.04.2020 года № 272 «Об организации обучения в общеобразовательных организациях муниципального образования Брюховецкий район в период режима повышенной готовности по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции», в соответствии с Положением о применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ в МБОУ СОШ № 12.

### **2. Обязанности педагогических работников**

В период реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий педагогические работники обязаны:

2.1. При реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также по дополнительным общеобразовательным программам, с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий внести соответствующие корректировки в рабочие программы и (или) учебные планы в части форм обучения (лекция, онлайн консультация), технических средств обучения;

2.2. Организовывать проведение учебных занятий, консультаций, вебинаров с использованием электронных образовательных ресурсов, утвержденных Перечнем электронных средств обучения и онлайн-платформ (Приложение 1 к настоящему приказу), в том числе в «виртуальных группах», с помощью использования систем видео-конференц-связи, через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», в соответствии с требованиями СанПиН, с учетом непрерывного использования компьютерной техники:

для обучающихся 1 - 2 классов не более 20 минут;  
для обучающихся 3 - 4 классов не более 25 минут;  
для обучающихся 5 - 6 классов не более 30 минут;  
для обучающихся 7 - 11 классов не более 35 минут.

Для обучающихся 9 и 11 классов, допускается интеграция форм обучения, например очного и электронного обучения, с использованием дистанционных образовательных технологий;

2.3. Планировать свою педагогическую деятельность с учетом системы дистанционного обучения, создавать простейшие, нужные для обучающихся, ресурсы и задания.

2.4. Выражать свое отношение к работам обучающихся в виде текстовых или аудио рецензий, устных онлайн консультаций и т.п.;

2.5. Проводить ежедневный мониторинг фактического присутствия обучающихся на уроках с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, в том числе тех, кто по болезни временно не участвует в образовательном процессе (заболевшие обучающиеся).

2.6. При обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе находящихся на надомном обучении, предусматривать возможность приема-передачи информации в доступных для них формах электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

2.7. Своевременно отвечать на вопросы родителей (законных представителей) обучающихся, а также самих обучающихся и регулярно оценивать их работу с использованием различных возможностей для взаимодействия друг с другом;

2.8. Обеспечить ежедневное, не позднее 15.00 ч., предоставление сведений о проведенных уроках с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, в том числе данные мониторинга фактического присутствия обучающихся на уроках, в соответствии с формой Феловой Т.В.

Приложение 2 к приказу  
МБОУ СОШ № 12  
им. М. К. Герасименко  
от 13.04.2020 г. № 52/1-09

**Список педагогических работников, которые будут вести  
образовательную деятельность дистанционно**

№ п/п	ФИО	должность
1	Иванов Александр Сергеевич	Директор, учитель истории
2	Нестерков Владимир Алексеевич	Учитель физики, информатики
3	Блохин Евгений Викторович	Учитель физической культуры, педагог дополнительного образования
4	Вакарчук Валентина Владимировна	Учитель русского языка и литературы
5	Гуполова Наталья Владимировна	Учитель ИЗО
6	Мелантьева Светлана Ивановна	Учитель начальных классов
7	Нестеркова Лариса Георгиевна	Учитель начальных классов
8	Оберемок Елена Сергеевна	Учитель начальных классов
9	Сорокина Антонина Ивановна	Учитель начальных классов, психолог
10	Фефелова Татьяна Викторовна	Заместитель директора по УВР, учитель математики
11	Соломка Наталья Николаевна	Учитель русского языка и литературы
12	Дроздова Юлия Евгеньевна	Учитель иностранного языка
13	Бабин Павел Сергеевич	Учитель истории, обществознания, кубановедения
14	Асеева Елена Федоровна	Учитель музыки
15	Жевжик Андрей Валерьевич	Учитель математики
16	Мацко Наталья Александровна	Учитель биологии, географии
17	Гурин Марина Александровна	Социальный педагог, психолог
18	Соколова Ирина Вионоровна	Педагог-организатор, специалист по кадрам
19	Свириденко Марина Андреевна	Заместитель директора по ВР