

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 12
ИМЕНИ М.К. ГЕРАСИМЕНКО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
БРЮХОВЕЦКИЙ РАЙОН**

ПРИКАЗ

от 24.03.2025г.

№ 33-од

Х. Гарбузовая Балка

**Об утверждении плана по устранению недостатков, выявленных в ходе
независимой оценки качества условий осуществления образовательной
деятельности в МБОУ СОШ № 12 им. М.К. Герасименко**

В целях обеспечения доступности получения качественного основного
общего образования п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить план по устранению недостатков, выявленных в ходе
независимой оценки качества осуществления образовательной
деятельности в МБОУ СОШ № 12 им. М.К. Герасименко
(приложение 1).
2. Малик О.В., ответственной за ведение школьного сайта, разместить
план по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой
оценки качества осуществления образовательной деятельности в
МБОУ СОШ № 12 им. М.К. Герасименко, на официальный сайт ОО.
3. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.
4. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Исполняющий обязанности директора
муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы № 12
имени М.К. Герасименко х. Гарбузовая Балка
муниципального образования
Брюховецкий район



Т.И. Резникова

Приложение 1
к приказу МБОУ СОШ № 12
им. М.К. Герасименко
№ 33-од от 24.03.2025

УТВЕРЖДАЮ
Исполняющий обязанности
директора МБОУ СОШ № 12
им. М.К. Герасименко
Т.И. Резникова
Приказ № 33-од от 24.03.2025 г.

ПЛАН МБОУ СОШ № 12 им. М.К. Герасименко
по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной
деятельности, на 2024-2025 учебный год.

Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности, организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
			реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность (95 б. из 100 б)				
Мониторинг информации, размещенной на официальном сайте школы и информационных стендах, на соответствие её содержания и порядка (формы) установленным нормативным правовым актам	Сентябрь - октябрь 2024 года	Фефелова Т.В., Логинова Ю.В., заместители директора; Малик О.В., ответственный специалист за ведение сайта	Информация о деятельности образовательной организации, размещенной на официальном сайте организации в сети «Интернет» и информационных стендах приведена	Октябрь 2024 года

Своевременное размещение качественной, полной и доступной информации о деятельности организации и постоянное её обновление на официальном сайте школы в сети «Интернет»	В течение года	Фефелова Т.В., Логинова Ю.В., заместители директора; Малик О.В., ответственный специалист за ведение сайта	В соответствии с установленными нормативными правовыми актами	В течение года Постоянно
2. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность (94 из 100 б.)				
Создание возможностей для внесения потребителями услуг предложений, направленных на улучшение качества работы.	2 квартал 2025 г. (далее постоянно)	А.И. Сорокина директор; Т.И. Резникова, заместитель директора по АХР		В течение года
Организация и проведение психолого-педагогического консультирования участников образовательных отношений	В течение года	О.В. Малик, педагог-психолог	Организовано и проведено психолого-педагогическое консультирование участников образовательных отношений	В течение года
III. Доступность образовательной деятельности для инвалидов (66 из 100 б.)				
Наличие условий организации обучения и воспитания обучающихся с ОВЗ и инвалидов	В течение года	А.И. Сорокина, директор; Т.В. Фефелова, заместитель директора по УВР, Резникова Т.И., заместитель директора по АХР	Разработаны адаптированные программы обучения для детей-инвалидов, разрабатываются АОП для детей с ОВЗ	сентябрь 2024

Дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля	В течение года	А.И. Сорокина, директор; Резникова Т.И., заместитель директора по АХР	Запланирована закупка графической информации знаков, выполненных рельефно-точечным шрифтом Брайля	Апрель 2025
Обработка механизмов выстраивания индивидуальных образовательных маршрутов для детей с ОВЗ	В течение года	Т.В. Фефелова, заместитель директора по УВР	Отрабатывается механизм выстраивания индивидуальных образовательных маршрутов для детей с ОВЗ	В течение года
Отсутствие специальных сменных кресел-колясок для лиц ОВЗ	Январь 2025 г.	А.И. Сорокина, директор, Т.И. Резникова, заместитель директора по АХР	Кресло-коляска приобретена	Август 2025
4. Доброжелательность, вежливость работников образовательной организации (89,4 из 100 б.)				
Обеспечение условий для формирования положительного имиджа школы через организацию и проведение годичных образовательных сред: интерактивные тренинги с использованием мультимедий, работы в микрогруппах, тренинги с обслуживающим персоналом по обеспечению высокого уровня доброжелательности, вежливости, компетентной работы.	В течение года	Т.В. Фефелова, заместитель директора по УВР	Проведены беседы с обслуживающим персоналом	В течение года
Проведение Дней открытых дверей и других имиджевых мероприятий по направлениям деятельности ОО.	В течение года	Т.В. Фефелова, заместитель директора по УВР		В течение года
Повышение профессиональной, личностной, коммуникативной	В течение года	Т.В. Фефелова, заместитель директора		В течение года

компетентности педагогов.	по УВР			
5. Удовлетворенность условиями осуществления образовательной деятельности (86,38 из 100 б.)				
Организация взаимодействия со СМИ, в том числе электронными, использование социальных сетей для трансляции информации о деятельности образовательной организации	В течение года	А.И. Сорокина, директор школы	Организовано взаимодействие со СМИ, в том числе электронными, использование социальных сетей для трансляции информации о деятельности образовательной организации	В течение года
Участие педагогов во всероссийских, краевых и муниципальных семинарах, вебинарах, фестивалях, творческих конкурсах	В течение года	Т.В. Фефелова, Ю.В. Логинова, заместители директора		В течение года
Участие родителей в мероприятиях школы, в проведение открытых уроков, экскурсии по школе.	В течение года	Т.В. Фефелова, Ю.В. Логинова, заместители директора		В течение года

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 10485556620218183357344113440560018432977890893
Владелец Сорокина Антонина Ивановна
Действителен с 13.05.2024 по 13.05.2025